

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Орловского муниципального округа Орловской области

Л.В. Славная
«09» января 2024 года



**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр»
Орловского муниципального округа Орловской области на 2024 гг.**

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

План мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация локальных актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации .	16.01.2024 г. 17.04.2024 г. 17.07.2024 г. 11.11.2024 г.	директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
2.	Разработка и утверждение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	ежемесячно	директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
3.	Обеспечение исполнения актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции.	ежемесячно	директор	Реализация норм антикоррупционно о законодательства
2. Совершенствование взаимодействия с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции				
1.	Разъяснение сотрудникам организации положений Кодекса этики и служебного поведения МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса.	20.05.2024 г. 16.12.2024 г.	директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	20.05.2024 г. 16.12.2024 г.	директор, ответственный за организацию работы по	Антикоррупционно е просвещение сотрудников.

			профилактике коррупционных и иных нарушений	
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	20.05.2024 г. 16.12.2024 г.	директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
4.	Анализ результатов работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомερных действиях, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений.	ежемесячно	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Повышение эффективности работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции
5.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для сотрудников: - о недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением; - получение и дача взятки, согласие работника принять взятку; - антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	20.05.2024 г. 16.12.2024 г.	директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционное просвещение сотрудников МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области
6.	Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по вопросам противодействия коррупции для сотрудников: - «Если у Вас требуют взятку» - «Это важно знать!» - «Как противостоять коррупции».	январь 2024 г.	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционное просвещение сотрудников
7.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежемесячно	директор	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению
8.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомερных действиях сотрудников.	ежегодно до 30 декабря	директор	запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях

				противодействия коррупции.
9.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудников.	ежемесячно	директор	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
10.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	ежемесячно	директор	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
4. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение функционирования работы официального сайта МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области для размещения на нем информации результатов деятельности в сфере противодействия коррупции. Введение на сайте МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области раздела «Противодействие коррупции».	ежемесячно	Ответственный за работу сайта	Стабильная работа сайта и регулярное обновление информации в сфере противодействия коррупции на сайте МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области в разделе «Противодействие коррупции»
3.	Создание стенда и регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на нем в здании МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области.	январь 2024 г.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Своевременное размещение информации на стенде
4.	Оказание содействия СМИ в освещении мер,	В течение срока	директор	Взаимодействие со

	принимаемых по противодействию коррупции.	действия плана		СМИ
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции, выполнения мероприятий, предусмотренных планом работы, представление директору МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области сводного отчета о ходе реализации плана и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в учреждении.	27.12.2024 г.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Оценка результатов работы, контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом
2.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области путем включения представителей общественности, родителей в составы наградных, конкурсных комиссий.	ежемесячно	директор	Общественный контроль и оценка